



УТВЕРЖДАЮ.

Директор МОБУ «Гимназия Исток»

Е.В. Кайт Е.В. Кайт

**Положение
об организации работы МОБУ «Гимназия Исток»
в 2021–2022 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Организация), к личной гигиене сотрудников и обучающихся, к особенностям режимов доступа в Организацию, и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению в Приморском крае коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Положение разработано с целью применения в образовательном процессе с 1 сентября 2020 года в зависимости от условий и особенностей функционирования Организации, в том числе:

- количества обучающихся;
- наполняемости классов (групп);
- укомплектованности и контингента педагогических работников;
- архитектурных особенностей здания Организации;
- эпидемиологической обстановки в муниципалитете – и является локальным нормативным актом, устанавливающим стандарт безопасности деятельности Организации.

1.4. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с требованиями следующих нормативных документов и писем:

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
- СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний»;
- СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»; СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/90602020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19»;

- Письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24/№ ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций».

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска в Организацию сотрудников и обучающихся

2.1. Организация обеспечивает допуск в здание с обязательным проведением ежедневных «усиленных утренних фильтров» обучающихся и работников - термометрии с помощью бесконтактных термометров - и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний с занесением ее результатов в журнал. Термометрия для сотрудников Организации проводится дважды: при входе в здание и в середине рабочего дня.

2.2. Организация использует все имеющиеся входы в здание с целью исключения скопления обучающихся и сотрудников при входе в Организацию. Организация наносит разметки на входах в здание для обозначения расстояния социальной дистанции 1,5-2,0 метра и устанавливает при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

2.3. Директор Организации обязан:

2.3.1. Обеспечить контроль за порядком на входе со стороны дежурных сотрудников из числа педагогических работников, административного или обслуживающего персонала, организовав их работу по графику.

2.3.2. Установить взаимоконтроль сотрудников и обязательность оповещения директора Организации о любых отклонениях в состоянии здоровья каждого.

2.3.3. Не допускать сотрудника с симптомами ОРВИ до работы, в случае их выявления выдавать уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.3.4. Обеспечить сотрудников запасом одноразовых масок для использования их при работе в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями исходя из эпидемической ситуации, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

2.3.5. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.3.6. Установить для сотрудников порядок утилизации средств индивидуальной защиты после их использования, обязательность тщательного мытья рук после их утилизации, запрет на повторное использование одноразовых средств индивидуальной защиты.

2.4. Сотрудники, участвующие в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающий персонал и сотрудники, участвующие в проведении ежедневных «усиленных утренних фильтров», в обязательном порядке используют средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами), а также перчатки. Иные сотрудники Организации используют средства индивидуальной защиты по своему усмотрению.

2.5. Организация доводит до сведения участников образовательных отношений следующую информацию:

- о режиме функционирования Организации в условиях распространения COVID-19;

- о мерах по сохранению здоровья, о проводимых в Организации ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;

- об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения. Указанная информация доводится до сведения участников образовательных отношений путем размещения на официальном сайте Организации в сети «Интернет», в социальных сетях, группах - одновременно.

2.6. Организация организует работу телефонов «Горячей линии» по вопросам функционирования в условиях распространения COVID-19, доводит информацию до сведения участников образовательных отношений.

3. Санитарная обработка помещений

3.1. Организация обеспечивает проведение ежедневной влажной уборки с обработкой всех контактных поверхностей, учебного оборудования дезинфицирующими средствами:

- в каждом классном кабинете до начала образовательного процесса класса, за которым закреплён учебный кабинет;

- в каждом специализированном кабинете (технология, информатика, физика, химия, физкультура), а также кабинетах иностранных языков (при делении классов на подгруппы)

- перед началом занятий новой группы (класса) обучающихся;

- во всех остальных помещениях, задействованных в образовательном процессе и функционировании Организации.

3.2. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.3. Уборка помещений проводится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями. Для проведения уборки и дезинфекции используются средства в соответствии с инструкциями по их применению.

3.4. Проветривание помещений осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму, проветривание рекреаций и коридоров помещений во время уроков, учебных кабинетов - во время перемен в соответствии с графиком учебного, иных организационных процессов и режима работы.

3.5. Дезинфекция воздушной среды проводится с использованием бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха в столовой и специализированных учебных кабинетах.

3.6. Организация обеспечивает наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук.

4. Особенности организации образовательного процесса в общеобразовательной организации

4.1. Организация обеспечивает

- реализацию основных образовательных программ общего образования в штатном режиме с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований;

- проведение разъяснительной работы с родителями с целью недопущению случаев отказа от посещения школы (исключение составляют случаи, при которых родители (законные представители) обучающихся, не желают приводить ребенка в школу из-за угрозы заражения коронавирусной инфекцией).

- организацию обучения таких обучающихся на дому с использованием дистанционных технологий или с использованием очной, очно-заочной, заочной форм, семейной формы обучения или самообразования на основании заявлений родителей (законных представителей) и с соблюдением требований действующего законодательства.

4.2. С целью выполнения образовательных программ по предметам в полном объеме, ликвидации отставания в связи с карантинными мероприятиями, педагогические работники проводят корректировку учебных планов и рабочих программ по предметам, предусматривающую сокращение времени учебных занятий, в том числе предусматривают укрупнение дидактических единиц по предмету, использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала; предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т. п.; замену традиционной урочной системы обучения лекционно- семинарскими занятиями с усилением доли самостоятельной работы учащихся; объединение уроков внутри одной темы; уменьшают количество аудиторных часов на проверку знаний.

4.3. За каждым классом закрепляется учебное помещение, организуется предметное обучение и пребывание учащихся в строго закрепленном кабинете. Исключение составляют специализированные кабинеты: информатики, физики, химии (практическая часть), технологии, физкультуры.

4.4. С учетом погодных условий используется открытая спортивная площадка для занятий физической культурой.

4.5. С целью обеспечения оптимального уровня двигательной активности обучающихся на уроках обеспечивается проведение физкультминуток.

4.6. Учебные занятия начинаются 8.30 часов. Время завершения учебных занятий - не позднее 15.00 часов.

4.7. Расписание уроков и дополнительного образования составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.

4.8. Продолжительность уроков, учебных занятий, курсов внеурочной деятельности (академический час) в 1-4 классах не может превышать 35 минут, в 5-11 классах - 40 минут. Продолжительность перерывов между уроками не более 10 минут, перерыв для питания учащихся - не более 30 минут.

4.9. При проведении уроков, учебных занятий, курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий предусматривается соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

4.10. При проведении уроков минимизируется близкий контакт учителя с обучающимся, за исключением занятий в начальной школе, 5-х классах, в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на уроках ИЗО, технологии, практических занятиях по физике и химии.

4.11. Проверка тетрадей, работ на бумажных носителях педагогическим работником осуществляет исключительно в перчатках.

4.12. Исключается общение обучающихся из разных классов во время перемен и при проведении прогулок.

4.13. Пребывание в Организации педагогических работников и сотрудников школы без необходимости не допускается.

4.14. Не допускается длительное нахождение педагогических работников в учительской, в том числе во время перемен. Исключение составляют «окна» в расписании уроков.

4.15. В целях обеспечения порядка передвижения различных групп обучающихся организуется дежурство сотрудников Организации на этажах, в рекреациях, переходах и иных помещениях.

4.16. Исключается проведение общешкольных и классных родительских собраний непосредственно в Организации. Обеспечивается проведение запланированных массовых встреч и родительских собраний в цифровом формате с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций. Решение вопросов с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

4.17. Для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями режима работы Организации в условиях распространения COVID-19 информация размещается на официальном сайте Организации и в социальных группах.

5. Организация питания и питьевого режима обучающихся

5.1. Организации питания обучающихся осуществляется по специальному расписанию для каждой макрогруппы обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

5.2. Работа сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала должна быть организована с обязательным использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток.

5.3. Посуда и столовые приборы осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

5.4. Обработка обеденных столов проводится до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.5. Организация питьевого режима осуществляется с использованием бутилированной воды, кулеров и дозаторов.